**ANEXO II**

**Formulário para Solicitação de Apoio Institucional – Edital 01/2024**

**Procedimentos para o envio de projeto ao CAU/PI:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | 1. **Proponente** (Pessoa Jurídica que deseja ser patrocinada) | | | | | | | | |  | | --- | | **Reservado CAU/PI** | |
| |  | | --- | | **Razão Social** | | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **C.N.P.J** | | | |  | | --- | | **Inscrição Estadual** | | | |  | | --- | | **Inscrição Municipal** | | | |  |
| |  | | --- | | **Endereço** | | | | | | | |  | | --- | | **Nº** | |  |
| |  | | --- | | **Bairro** | | | |  | | --- | | **Cidade** | | | |  | | --- | | **Estado** | | | |  | | --- | | **CEP** | |  |
| |  | | --- | | **Telefone** | | | |  | | --- | | **Website/rede social** | | | |  | | --- | | **E-mail** | | | |  |
| |  | | --- | | **POSSUI FINS LUCRATIVOS: ( ) NÃO / ( ) SIM** | | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **2. Projeto** | | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **Nome do Projeto** | | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **Período de Realização** | | **Local de Realização** | | |  | | --- | | **Cidade** | | | |  | | --- | | **Estado** | | |  |
| |  | | --- | | **3. Representante Legal** | | | | | | | |  |
| **Nome** | | | **RG nº** | | **Órgão Emissor** | |  |
| |  | | --- | | **Cargo** | | | | **CPF nº** | | | |  |
| **Telefone** | **Celular** | | **E-mail** | | | |  |
| **5. Valor Solicitado - Cota De Patrocínio** | | | | | | |  |
| R$ (extenso) | | | Cota equivalente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_% do custo total estimado | | | |  |
| **6. Dados Bancários** (do proponente no item 1) | | | | | | |  |
| **Titular** | | | | | | |  |
| **Conta Corrente** | | | **Agência** | | **Banco** | |  |
| **11. Contribuições para Arquitetos e Urbanistas.** | | | | | | |  |
| **Informar:**  a. Justificar porque o CAU/PI deve patrociná-lo:  b. De que forma o projeto beneficiará os arquitetos e urbanistas (direta ou indiretamente): | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **12. Público-Alvo E Abrangência Do Projeto** | | | | | | | |  |
| **Informar:**  a. Estimativa de público (visitante, expositor, participante)  b. Perfil do público  c. Abrangência do projeto (Estados ou Regiões brasileiras envolvidas) | | | | | | |  |
| **13. PLANO DE DIVULGAÇÃO** (TV, jornais, revista, folder, etc.) | | | | | | |  |
| (se houver) | | | | | | |  |
| **14. CONTRAPARTIDAS** | | | | | | |  |
| a) cessão de espaço para participação de representantes do CAU/PI como palestrantes, painelistas, mediadores etc;  b) aplicação da marca CAU/PI nas peças de divulgação do evento ou ação e publicação de anais;  c) exposição da marca CAU/PI nos anúncios em jornal, televisão, rádio, revista, internet, outdoor, busdoor e outras mídias;  d) aplicação da marca CAU/PI nas peças de comunicação visual do evento (banners, cartazes e congêneres), se houver;  e) exposição da marca CAU/PI no site do evento e/ou no site do proponente;  f) citação do CAU/PI na divulgação do evento ou ação para a imprensa;  g) cessão de cotas de inscrições e/ou credenciais; | | | | | | |  |
| **15. Estimativa de custos e orçamento prévio detalhado deve ser apresentado em anexo à este formulário.** | | | | | | |  |
| **16. Critérios de Avaliação (espaço reservado ao CAU/PI)** | | | | | **Nota** | | **Nota** |
| **Critérios de Mérito** | | | | | **Nota** | |  |
| **a) Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas** | | | | | **4,0** | |  |
| **b) Adequação da proposta aos objetivos do objeto proposto pelo CAU/PI** | | | | | **2,0** | |  |
| **c) Descrição da realidade objeto da parceria e do nexo entre essa realidade e o projeto proposto** | | | | | **1,0** | |  |
| **d) Originalidade/Inovação do projeto** | | | | | **1,0** | |  |
| **e) Clareza e coerência na apresentação do projeto** | | | | | **1,0** | |  |
| **f) Relevância do projeto para o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo** | | | | | **1,0** | |  |
| **Total** | | | | | **10,0** | |  |
| **17. Valor do Convênio (espaço reservado ao CAU/PI)** | | | | | | |  |
| |  | | --- | | **Valor solicitado** | | | | | |  | |  |
| **Valor limite a ser aprovado** | | | | |  | |  |
| **Valor aprovado** | | | | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |
| **18. Declaração De Regularidade Documental E Fiscal** | | | | | | |  |
| Declaro estar ciente das normas de apoio institucional do CAU/PI e adequar-me aos seus dispositivos.  Declaro que a pessoa jurídica proponente está regular com todos os documentos para Regularidade Jurídica e Fiscal citados no Edital Chamada Pública de Patrocínio nº 01/2024.  IMPORTANTE  Por determinação dos órgãos de controle externo, no ato da assinatura do contrato de apoio e na(s) data(s) de efetivação do(s) repasse(s) de recursos decorrentes da cota a ser transferida, todas as certidões mencionadas acima deverão estar válidas e com possibilidade de confirmação de sua autenticidade, se emitidas via internet.  Nos casos em que o proponente for isento de algum tributo, é necessário enviar a Declaração de Isenção, que substitui a certidão.  É responsabilidade do proponente, manter sua regularidade fiscal e documental, conforme mencionado anteriormente.  A não apresentação dos documentos válidos, no prazo previsto, impedirá a assinatura do termo de fomento e caracterizará a desistência da solicitação do apoio, não acarretando ao CAU/PI quaisquer ônus indenizatórios.  Cidade/Data.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome/Assinatura / Cargo | | | | | | |  |